

**ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ «Инженерно-техническая школа  
имени дважды Героя Советского Союза П.Р.Поповича»  
(ГБОУ ИТШ)**

**Годовой план  
методической работы на 2019-2020 учебный год**

**1. Методическая тема школы**

**«Личностно-ориентированные образовательные технологии в образовательном процессе в целях повышения качества обученности»**

**Цель:** обеспечение условий развития школы в направлении формирования образовательной среды, гарантирующей поддержку смыслов творчества, самоопределения, самореализации личности, развития ее ценностной сферы в условиях реализации:

1. Закона Российской Федерации «Об образовании»
2. Концепции ФЦП развития образования на 2016–2020 годы
4. Закона города Москвы от 10.03.2004 № 14 «Об общем образовании в городе Москве».
5. Закона города Москвы от 20.06.2001 № 25 «О развитии образования в городе Москве».
6. Конвергенции образования

**Задачи:**

**Основными группами задач выступают следующие задачи:**

1. Добиться развития образовательного учреждения с учетом сохранения традиций и уникальности школы как образовательного учреждения. Направить усилия на формирование благоприятной образовательной среды для развития **каждого** обучающегося.
2. Определить оптимальное содержание образования обучающихся в условиях изменения требований государства и общества к качеству образования. Освоить принципиально новые подходы к реализации обновленного

содержания образования в условиях введения новых Федеральных государственных образовательных стандартов, единой картины мира, конвергенции образования, **на основе нового педагогического профессионализма.**

3. Продолжить работу по городским проектам «Инженерный класс в московской школе», «Кадетский класс в московской школе»; перейти из статуса «Кандидат» в статус «Участник» проекта «Инженерный класс в московской школе»

4. Продолжить формирование модели воспитательной системы, направленной на развитие мировоззрения обучающихся, их самоопределение через организацию социокультурного проектирования и исследования в рамках профессионального и социального партнерства, развития детско-взрослого взаимодействия. Добиться устойчивого развития образовательной среды за счет интеграции основного и дополнительного образования, включения в нее внешних субъектов, взаимодействующих со школой в вопросах реализации Основной Образовательной Программы и Программы развития.

5. Совершенствовать модель управления качеством образовательного процесса на основе включения родителей, обучающихся и общественности в непрерывный мониторинг качества образовательной деятельности школы.

6. Продолжить развитие здоровьесберегающей образовательной среды.

7. Продолжить совершенствование системы дополнительного образования, призванной обеспечить необходимые условия для создания среды, способствующей расширенному воспроизводству знаний, развитию мотивации обучающихся к самообразованию, развитию их творческих способностей, включения в социально полезную деятельность, профессионального и личностного самоопределения, самореализации и самовоспитания, адаптации их к жизни в обществе, формированию толерантного сознания, организации содержательного досуга и занятости.

8. Создать педагогические условия для осуществления социально приемлемых (не экстремистских) форм этнической и конфессиональной самоидентификации обучающихся.

### **Московский стандарт качества**

**Цель:** создание эффективной системы управления качеством образования

*Реализация требований Московского стандарта качества образования.*

#### **Задачи :**

1. Оценка уровня освоения государственного стандарта образования.
2. Сравнение полученных результатов с прогнозируемыми, планируемыми результатами.
3. Сравнение полученных результатов с нормативными показателями.

4. Оценка индивидуальных достижений обучающихся и мониторинг результатов обучения.

5. Оценка качества педагогической деятельности учителя и мониторинг качества преподавания.

Основные мероприятия	Сроки	Участники реализации	Ожидаемые результаты	Ответственные
диагностика готовности 5-классов к продолжению образования на следующей ступени обучения	По полугодиям	Обучающиеся, учителя	Качество образования более 70%	Учителя- предметники администрация
диагностика готовности 10 классов к продолжению образования на старшей ступени обучения	В течение года	Обучающиеся, учителя	Качество образования более 60%	Учителя- предметники администрация
диагностика уровня подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х классов по русскому языку и математике в форме ОГЭ, обучающихся 11-х классов к ЕГЭ по обязательным предметам – русский язык и математика, а также к ЕГЭ по предметам по выбору.	В течение года	Обучающиеся, учителя	Качество образования 65-70%	Учителя- предметники администрация
мониторинг образовательных достижений обучающихся 5-11 классов по результатам успеваемости по триместрам и	В течение года	Обучающиеся, учителя	Качество образования 65-70%	Учителя- предметники администрация

полугодиям				
мониторинг соответствия итоговых оценок по предмету (за триместр, полугодие) оценкам за независимые диагностики по предмету	В течение года	Обучающиеся, учителя	Качество образования 65- 70%	Учителя- предметники администрация
Системный анализ результатов деятельности школы с выявлением проблемных зон и прогнозом повышения качества образования	В течение года	Обучающиеся, учителя	Качество образования 65- 70%	Учителя- предметники администрация
проведение административных контрольных работ по школьным предметам	В течение года	Обучающиеся, учителя	Качество образования 65- 70%	Учителя- предметники администрация

### **Повышение педагогического мастерства**

**Цель:** формирование кадрового ресурса реализации московского стандарта качества образования, создание системы независимой оценки работы учителя в связи с введением новой оплаты труда.

#### **Задачи**

1. Создание условий для непрерывного профессионального развития педагогов.
2. Разработка модели независимой оценки работы учителя.
3. Организация стажерской практики для молодых специалистов

Основные мероприятия	Сроки	Участники реализации	Ожидаемые результаты	Ответственные
Творческое сотрудничество с социальными партнерами	В течение года	Педагоги, Учащиеся	Развитие нового профессионализма для работы со знанием	Заместитель директора по содержанию

				образования
Повышение профессионального мастерства педагогов через КПК, проблемные семинары, самообразование	В течение года	Педагоги, Методисты	Развитие нового профессионализма для работы со знанием	Заместитель директора по качеству образования
Работа клуба молодого педагога	В течение года		Успешная реализации молодых специалистов	Заместитель директора по содержанию образования
Усовершенствование модели системы учета индивидуальных достижений учителя, обеспечивающую поддержку высокой учебной мотивации, взаимосвязь деятельности педагога с результатами обучающегося	Сентябрь-декабрь	Руководители структурных подразделений, Методисты, учителя	Модель независимой оценки работы учителя	Заместитель директора по содержанию образования
Разработка пакета нормативно-правовых и инструктивно-методических документов по введению модели независимой оценки работы учителя	Сентябрь-декабрь	методический совет	пакет нормативно-правовых и инструктивно-методических документов	Заместитель директора по содержанию образования

**Ожидаемые результаты:** реализация творческой инициативы педагогов и успешная реализации молодых специалистов.

## Инновационная деятельность

**Цель:** переход на новый уровень образовательного процесса: использование в педагогической практике новых образовательных технологий.

### **Задачи:**

1. Развитие межрегионального сотрудничества школы в рамках проектов «Школы - партнёры», «Школа большого города».
2. Сотрудничество в области инновационных образовательных технологий с московскими ВУЗами - партнерами, технопарками, предприятиями, направленное на развитие творческой и интеллектуальной инициативы обучающихся.
3. Привлечение профессорско- преподавательского состава ВУЗов – партнеров к проведению консультационной работы (очно и дистанционно), в том числе в рамках исследовательских проектов школьников.
4. Участие в программе «Содействие повышению уровня финансовой грамотности населения и развитию финансового образования в городе Москве».

Основные мероприятия	Сроки	Участники реализации	Ожидаемые результаты	Ответственные
Экскурсии в научные лаборатории МАИ, МФТИ, МГТУ им.Баумана	В течение года	Учителя, обучающиеся	Повышение мотивации к обучению	Заместитель директора по содержанию образования
Лекции педагогов ВУЗов	В течение года	Учителя, обучающиеся	Методические разработки проведения учебных занятий	Заместитель директора по содержанию образования
Дистанционное обучение в рамках элективных курсов по профильной и предпрофильной подготовке	В течение года	Учителя, обучающиеся	Доступ к образовательным ресурсам вузов города	Заместитель директора по содержанию образования
Методические семинары и конференции, вебинары для учителей	В течение года	Учителя, обучающиеся	Проекты, представляемые на конкурс педагогических инициатив. Участие в семинарах и вебинарах	Заместитель директора по содержанию образования

			города и издательств	
Продолжить работу по продвижению финансовой грамотности	В течение года	Учителя, обучающиеся	Увеличение численности победителей и призеров городских и всероссийских олимпиад, конкурсов по экономике и финансовой грамотности	Заместитель директора по содержанию образования
Участие в олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях, проводимых Вузами- партнерами	В течение года	Учителя, обучающиеся	Увеличение численности победителей и призеров городских и всероссийских олимпиад, конкурсов	Заместитель директора по содержанию образования
Систематизация опыта научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся	ноябрь - апрель	Учителя, обучающиеся	Распространение и продвижение передового образовательного опыта	Заместитель директора по содержанию образования
Участие в проекте «Университетские субботы»	В течение года	Учителя, обучающиеся	Повышение мотивации к обучению	Учителя-предметники
Участие в проекте «Урок в Москве»	В течение года	Учителя, обучающиеся	Повышение мотивации к обучению	Учителя-предметники
Участие в проекте «Профессиональная среда без границ»	В течение года	Учителя, обучающиеся	Повышение мотивации к обучению	Классные руководители

**Ожидаемые результаты:** поддержание партнерских отношений с ОО, направленных на развитие творческой и интеллектуальной инициативы обучающихся, развитие проектной деятельности, повышение мотивации к обучению, увеличение числа призеров и победителей ВОШ, городских, Всероссийских и Международных конкурсов; овладение обучающимися профессиональными навыками.

## Информатизация образовательной среды

**Цель:** расширение информационного образовательного пространства за счет использования современных информационных и электронных ресурсов; переход на новый уровень образовательного процесса, основанного на использовании новых образовательных технологий, в том числе МЭШ.

**Задачи:**

### учителя, администрация, психологическая служба:

- подготовка к работе в новых условиях (курсы повышения квалификации - в течение года).
- создание цифровых учебных ресурсов для МЭШ, поддержка коллег;
- предоставление дистанционных образовательных услуг для учащихся;
- поддержка школьного сайта и ЭЖД;
- формирование единой информационно-образовательной системы (ведение электронного журнала, развитие проекта «Проход-Питание»);
- работа по внедрению системы электронного мониторинга для оценки деятельности школы;

### ученики:

- Дистанционное обучение и участие обучающихся в дистанционных олимпиадах.
- Активное участие на уроках с использованием МЭШ.
- Создание электронного портфолио обучающегося.

### родители:

- Получение информации о школе, нормативных документах, расписании учебных занятий; о проводимых мероприятиях и их результатах через сайт школы и портал госуслуг
- Интернет-общение с руководством школы и учителями через сайт школы и ЭЖД.

Мероприятие	Ожидаемые результаты	Сроки	Ответственные
Наполнение и активное функционирование сайта ОО	Сайт, доступный пользователям	В течение года	Администрация, системный администратор
Развитие образовательной среды с учетом МЭШ: <ul style="list-style-type: none"><li>• проведение открытых уроков с использованием библиотеки МЭШ;</li></ul>	Методические разработки проведения учебных занятий с использованием МЭШ	В течение года	Заместитель директора по содержанию образования, руководители МО, педагоги

• накопление УМК с ИКТ			
Мониторинг качества образования на основе ЭЖД	Результаты электронного мониторинга качества образования на основе ЭЖД	В течение года	Заместитель директора по качеству образования, классные руководители, учителя предметники
Методическая поддержка педагогических инициатив, направленных на создание новой практики обучения: консультирование по вопросам использования ИКТ в подготовке к конкурсам, конференциям, семинарам	Проекты, представляемые на конкурс педагогических инициатив, презентации	В течение года	Заместитель директора по содержанию образования
Обучение педагогического состава информационным и коммуникационным технологиям, приемам эффективной работы с новыми ресурсами через систему курсов повышения квалификации в МЦКПРО и других учреждений	Удостоверение о повышении ИКТ-компетентности педагогов, участие в семинарах, конкурсах	В течение года	Администрация, Заместители директора

**Ожидаемые конечные результаты :**

- повышение ИКТ-компетентности и ИКТ-грамотности педагогического и административного состава школы, расширение педагогического опыта за счет сетевого профессионального общения, использования МЭШ;
- повышение образовательных результатов за счет оперативного и полного сбора информации об учебном процессе, эффективной ее обработки, открытости этой информации для коллег и родителей (электронный мониторинг, электронный дневник, портал ПГУ, электронный портфель ученика);

- пополнение библиотеки МЭШ и обеспечение доступа к ним;
- организация дистанционного обучения;
- организация электронного мониторинга;
- организация привлечения общественности, включения родителей как участников информационного образовательного пространства.

## **Работа с одаренными детьми**

*Цель* работы: развитие системы кружков по подготовке школьников к олимпиадам и творческим конкурсам. Развитие профессиональной компетентности школьников и педагогов как фактора эффективности развития образовательного процесса одаренных детей.

### *Задачи:*

1. Выявление одарённых детей с использованием различных диагностик и мероприятий. Расширение школьной базы данных одаренных детей. Для этого:
  - методическое, информационное и организационное сопровождение конкурсных мероприятий для обучающихся;
  - сопровождение обучающихся в конкурсных мероприятиях;
  - развитие школьного общественного кабинета консультирования и поддержки проектной и исследовательской деятельности;
  - участие в Интернет-сообществах одарённых детей и творческой молодёжи.
2. Оказание методической поддержки педагогическим кадрам для работы с детьми, склонными к научно – исследовательской и творческой работе. Расширение пространства повышения квалификации педагогов через сотрудничество со школой «Потенциал» при МФТИ.
3. Организационно-методическая деятельность:
  - использование технологий портфолио, включая электронную версию;
  - развитие взаимодействия с Центрами поддержки и сопровождения одаренных детей округа и города, школы «Потенциал» при МФТИ;
  - развитие взаимодействия с научными и общественными организациями, вузами, и родительской общественностью.

**Ожидаемые результаты:**

1)Расширение базы одаренных детей.

2)Внедрение разноуровневых личностно-ориентированных моделей и технологий психолого-педагогического сопровождения уникальных детей.

3)Увеличение численности победителей и призеров городских, всероссийских олимпиад, а также участия в городских и международных конференциях

В рамках реализации намеченных целей школа планирует следующую работу.

Основные мероприятия	Сроки	Участники реализации	Ожидаемые результаты	Ответственные
Разработка методических рекомендаций по работе с одаренными детьми. Организация участия педагогов в семинарах, посвященных проблемам выявления, обучения и воспитания одаренных детей	В течение года	Педагоги, методисты, психологи	Разработка программ по курсам, участие педагогов в городских конференциях	Руководитель МО
Создание банка индивидуальных психологических данных мотивированных и одарённых учащихся школы на основе внедрения новых и инновационных диагностических методик с учащимися, родителями и педагогами.	В течение года	Психологи	Вовлечение учащихся, педагогов в инновационные процессы по изучению социально-эмоционального интеллекта и других психологических параметров мотивированных учащихся.	Руководитель психологической службы
Организация занятий по подготовке обучающихся к конкурсам, марафонам и олимпиадам	В течение года	Руководители зданий, психологическая служба	Увеличение численности победителей и призеров городских и всероссийских олимпиад, марафонов	Руководители МО, методисты школы «Потенциал» при МФТИ

### Педагогические советы 2019-2020 учебного года

№ п/п	Тема	Цель	Срок
1	От итогов – к новым перспективам (Протокол 1)	Подведение итогов образовательной деятельности за 2018-2019 учебный год; выявление проблем обучения и воспитания в школе; определение основных задач развития на новый учебный год	Август 2019
2	Качество образования: проблемы и пути решения. Итоги I триместра (Протокол 2)	Совершенствование теоретической и практической подготовки педагогов при организации учебного процесса в современных условиях. Развитие конвергентного образования	Декабрь 2019
3	Воспитательная системы школы, как фактор повышения качества образовательной деятельности. Итоги II триместра (Протокол 3)	Совершенствование воспитательной работы через профессиональное развитие педагогической общественности	Март 2020
4	Допуск к итоговой аттестации (Протокол 4)	Рассмотрение вопроса допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования и о переводе обучающихся 1-8, 10 классов в следующий класс	Май 2020
5	Итоги учебного года, результаты ГИА-2020 (Протокол 5)	Анализ реализации образовательной программы 2018-2019 учебного года, определение стратегических инициатив формирования образовательной программы 2019-2020 года	Июнь 2020

Для решения текущих оперативных вопросов проводятся малые педагогические советы

## Прохождение аттестации педагогическими работниками в 2019-2020уч.году

№ п/п	Заседание комиссии	ФИО	Срок аттестации	категория	Должность
1	сентябрь	Вольф Елена Викторовна	01.09.2019	без категории	Учитель
2	сентябрь	Зыкина Светлана Сергеевна	01.09.2019	без категории	Учитель
3	сентябрь	Ли Майя Александровна	01.09.2019	без категории	Учитель
4	сентябрь	Шуваева Людмила Леонидовна	01.09.2019	без категории	Учитель
5	сентябрь	Шупик Юлия Александровна	01.09.2019	без категории	Воспитатель/Педагог-психолог
6	Октябрь	Гуреева Татьяна Евгеньевна	18.09.2019	без категории	Воспитатель
7	Октябрь	Протопопова Наталья Павловна	21.09.2019	без категории	Педагог-психолог
8	Октябрь	Нисредова Альфия Рамазановна	22.09.2019	без категории	Воспитатель
9	Октябрь	Мохова Мария Владимировна			Воспитатель
10	ноябрь	Аврамчук Олег Устимович	13.11.2019	без категории	Учитель
11	ноябрь	Сасова Ольга Александровна	25.11.2019	высшая	Учитель
12	ноябрь	Фомина Ирина Денисовна	25.11.2019	высшая	Музыкальный руководитель
13	ноябрь	Иванова Светлана Николаевна			Воспитатель
14	декабрь	Скочилова Наталья Тарасовна	06.12.2019	без категории	Методист
15	декабрь	Аханова Марина Анатольевна	23.12.2019	высшая	Учитель
16	январь	Белозерова Ирина Николаевна	23.12.2019	высшая	Учитель
17	февраль	Папкова Юлия Валерьевна	23.12.2019	первая	Учитель
18	март	Сасова Ольга Александровна	23.12.2019	высшая	Педагог дополнительного образования
19	январь	Степанова Инна Анатольевна	27.01.2020	высшая	Учитель
20	февраль	Селезнева Любовь Михайловна	24.02.2020	высшая	Воспитатель
21	март	Леонова Екатерина Георгиевна	24.03.2020	первая	Воспитатель
22	март	Никитин Дмитрий Алексеевич	24.03.2020	первая	Учитель

23	март	Семенова Ольга Сергеевна	24.03.2020	высшая	Учитель
24	март	Серикова Наталия Борисовна	24.03.2020	первая	Воспитатель
25	март	Чупина Надежда Дмитриевна	24.03.2020	первая	Воспитатель
26	март	Щербакова Мария Дмитриевна	24.03.2020	высшая	Учитель
27	апрель	Береснева Людмила Владимировна	02.04.2020	первая	Учитель
28	апрель	Гаврилова Наталья Анатольевна	28.04.2020	первая	Воспитатель
29	апрель	Егорова Наталья Владимировна	28.04.2020	первая	Учитель
30	апрель	Кузнецова Марина Борисовна	28.04.2020	высшая	Учитель
31	апрель	Терикова Евгения Рубеновна	28.04.2020	высшая	Учитель
32	апрель	Коваленко Евгения Валерьевна		первая	Музыкальный руководитель
33	апрель	Яфизова Айсылу Галимовна		первая	Воспитатель
34	май	Султанова Наталия Витальевна	26.05.2020	высшая	Музыкальный руководитель
35	июнь	Ласточкина Анна Юрьевна	25.06.2020	высшая	Учитель
36	июнь	Кулехина Мария Геннадьевна	30.06.2020	первая	Учитель

## Работа с молодыми специалистами:

### Первый год работы

<b>Направления деятельности</b>	<b>Сроки</b>
1.Проведение диагностических микроисследований: -определение мотивов профессиональной деятельности и их оценка; -изучение границ и ресурсов профессиональной компетенции, потенциальных возможностей молодых педагогов в обучении, воспитании, проведении экспериментальной работы; -назначение наставников. 2.Знакомство с локальными актами школы. 3.Педагогическая мастерская «Современный» методического сопровождения молодого учителя в период профессионального становления.	<b>сентябрь</b>
1.Ознакомление с типологией уроков. 2. Ознакомление с формами учебных занятий, с формами самоконтроля. 3.Ознакомление с методами и формами контроля учебных достижений учащихся. 4. Посещение уроков наставником, взаимопосещение уроков молодых специалистов	<b>октябрь</b>
1.Моделирование воспитательной системы класса. 2.Организация работы с родителями. 3.Участие в метапредметной неделе	<b>ноябрь</b>
1.Ведение школьной документации. 2. Практикум по работе в МЭШ	<b>декабрь</b>
1.Круглый стол «Индивидуальный подход к учащимся в работе педагога с использованием современных психолого-педагогических технологий». 2.Посещение уроков наставников. Анализ урока по схеме.	<b>январь</b>
1.Методические разработки для учителя: -нестандартные уроки; -способы организации самостоятельной работы учащихся в образовательном процессе.	<b>февраль</b>
1.Семинар- практикум «Реализация профильного обучения как ресурс индивидуализации образовательного маршрута, развития и поддержки одаренности»	<b>март</b>

1.Посещение уроков с последующим созданием методической разработки «Подготовка к аттестации и организация повторения»	<b>апрель</b>
---	---------------

### Второй год работы

<b>Направления деятельности</b>	<b>сроки</b>
1.Составление тематического планирования. 2. Выбор методической темы для самообразования.	<b>сентябрь</b>
1.Выступление на МО «Я презентую свое педагогическое открытие»	<b>октябрь</b>
1.Проектная работа в урочной и внеурочной деятельности. 2.Практическое занятие: организация работы над проектом	<b>ноябрь</b>
1.Ведение школьной документации. Заполнение мониторинга. 2.Открытый урок наставников для молодых специалистов.	<b>декабрь</b>
1.Посещение уроков. Цель: анализ учебного взаимодействия на предмет соответствия его задачам образовательной ситуации	<b>январь</b>
1.Тренинг. Работа с перечнем собственных переживаний, ассоциативно возникающих в ходе работы с учащимися и коллегами.	<b>февраль</b>
1.Работа по совершенствованию предметного кабинета. 2.Открытый урок по проблеме самообразования.	<b>март</b> <b>март</b>
1.Участие в недели науки и творчества. Открытое мероприятие по предмету.	<b>апрель</b>
1.Диагностические исследования «Мои личные победы»	<b>май</b>

### Третий год работы

<b>Содержание деятельности</b>	<b>Задачи</b>
В начале года молодой педагог сам выбирает формы и способы повышения квалификации и способы презентации результатов. Задача МО – предоставить максимальные возможности для самопрезентации молодого специалиста. В течение года проходит деловое обсуждение профессиональной деятельности молодого учителя, что позволяет объективно оценить педагога. Участие в работе профессиональных сообществ.	Создание условий для успешной реализации молодых специалистов

### Тематика заседаний методического совета.

№ заседания	Тема заседания	сроки	Ответственные
<b>Заседание 1</b>	1. Основные направления методической деятельности школы по реализации задач на предстоящий учебный год. 2. Утверждение плана работы МО на предстоящий учебный год. 3. Основные направления работы на предстоящий учебный год 4. Утверждение планов работы МО. 5. Утверждение плана работы системы дополнительного образования. 6. Организация предметных олимпиад	август	Директор, Заместитель директора содержанию образования, руководители МО
<b>Заседание 2</b>	1. Об организации проектной и исследовательской деятельности учащихся 2. О подготовке к предпрофессиональной олимпиаде. 4. Проведение метапредметной недели по предметам естественнонаучного цикла. 5. Обсуждение Положения об оценивании	октябрь	Директор, Заместитель директора содержанию образования, руководители МО
<b>Заседание 3</b>	1. Подготовка к педсовету. Организация временных творческих групп. 2. Об итогах предметных олимпиад. 3. О подготовке к предпрофессиональному экзамену. 4. Обсуждение итогов 1 триместра. Итоги профессиональных олимпиад	ноябрь	Директор, Заместитель директора содержанию образования, руководители МО
<b>Заседание 4</b>	1. Мониторинг качества обучения учащихся.	январь	Директор,

	<p>2. Анализ организации дополнительного образования.</p> <p>3. Информационная образовательная среда: динамика изменений деятельности МО.</p> <p>4. Подготовка к городскому этапу конкурсов, школьному фестивалю и др.</p> <p>5. Проведение метапредметной недели по предметам История, Искусство, языкознание</p>		<p>Заместитель директора содержанию образования, руководители МО</p>
<b>Заседание 5</b>	<p>1. О подготовке к фестивалю «От земли до звезд»</p> <p>2. Выявление опыта и недостатков работы с одаренными детьми</p> <p>3. О подготовке к проведению семинара-практикума «Анализ деятельности учителя с помощью МЭШ.</p> <p>4. Обобщение опыта творчески работающих учителей.</p> <p>5. Реализация приоритетного направления «Воспитание и мировоззрение в школе.</p>	февраль	<p>Директор, Заместитель директора содержанию образования, руководители МО</p>
<b>Заседание 6</b>	<p>1. Об итогах проектной и исследовательской деятельности учащихся.</p> <p>2. Результативность работы педагогов с одаренными и творческими детьми.</p> <p>3. Реализация обучения в профильных классах.</p> <p>4. О переводных экзаменах.</p> <p>5. О проведении метапредметной недели математики, физики, информатики, астрономии</p>	март	<p>Директор, Заместитель директора содержанию образования, руководители МО</p>
<b>Заседание 7</b>	<p>1. Об итогах олимпиад, награждение призеров и победителей.</p> <p>2. О работе кружков по подготовке к олимпиадам в новом учебном году.</p> <p>3. Об увеличении платных образовательных услуг</p>	апрель	<p>Директор, Заместитель директора содержанию образования, руководители МО</p>

	на базе ИТШ. 4.О комплектовании классов на новый учебный год		
<b>Заседание 8</b>	1.Рейтинг педагогов школы по итогам работы в 2019 -2020 учебном году. 2. Рефлексия деятельности и перспективы методической работы на 2020- 2021 учебный год	май	Директор, Заместитель директора содержанию образования, руководители МО