

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
«Инженерно – техническая школа
имени дважды Героя Советского Союза П.Р. Поповича»

№	от
03/57	02.06.17

ПРИКАЗ

**Об утверждении Положения о
Рабочей программе учителя**

В соответствии со ст. 32 «Компетенция и ответственность образовательного учреждения» Закона Российской Федерации № 273 «Об образовании» и в целях обеспечения эффективной работы по предметам учебного плана в образовательной организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Рабочей программе учителя по учебному предмету. (Приложение 1).
2. Учителям ГБОУ Инженерно-техническая школа изучить данное Положение и использовать в своей работе.
3. Руководителям методических объединений сдать рабочие программы на 2017-2018 учебный год для размещения на сайте образовательной организации до 10.06.2017г.
3. Контроль за выполнением возложить на заместителя директора Капанову М.Н.

Директор школы



Е.А.Рыбальченко

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
протокол № 6 от 25.04.2017г.

Утверждено
Директор Инженерно-технической
школы _____ Е.А.Рыбальченко



ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей программе педагога
в ГБОУ «Инженерно-техническая школа
имени дважды Героя Советского Союза П.Р.Поповича»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Гражданским кодексом РФ, федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» от 06.10.2009 № 373», федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» декабря 2010 г. № 1897; санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации 9 декабря 2010 г. № 189) и Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 196, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015 № 1576, Уставом ГБОУ Инженерно-технической школы, и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ педагогов.

1.2. Рабочая программа по учебному предмету – это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований ФГОС второго поколения к условиям и результату образования обучающихся по конкретному предмету учебного плана образовательной организации (далее – ОО).

1.3. Цель рабочей программы – создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области).

Задача программы – конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

1.4. Функции рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;

- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности обучающихся.

1.5. К рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание деятельности ОО в рамках реализации основной образовательной программы общего образования, относятся:

- рабочие программы по учебным предметам;
- рабочие программы элективных курсов, курсов по выбору;
- рабочие программы факультативных занятий;
- рабочие программы курсов внеурочной деятельности.

2. Разработка рабочей программы

2.1. Разработка и утверждение рабочих программ по обязательным учебным предметам, элективным и факультативным курсам, программам курсов внеурочной деятельности относится к компетенции образовательной организации и реализуется ей самостоятельно.

2.2. Рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей, специалистов по данному предмету).

2.3. Рабочие программы составляются на ступень обучения (начальное общее образование, основное общее образование, среднее (полное) общее образование) или на класс.

2.4. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- федеральному государственному образовательному стандарту общего образования;
- требованиям к результатам освоения основной образовательной программы общего образования;
- программе формирования универсальных учебных действий;
- основной образовательной программе общего образования;
- примерной программе дисциплины, утвержденной Министерством образования и науки РФ (или авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию);
- федеральному перечню учебников.

2.5. Рабочая программа учебного предмета может быть единой для всех работающих в данной школе учителей или индивидуальной.

2.6. Рабочая программа учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) является основой для создания учителем календарно-тематического планирования учебного курса на каждый учебный год.

2.7. Если в примерной или авторской программе не указано распределение часов по разделам и темам, а указано только общее количество часов, учитель в рабочей программе распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплексы и индивидуальные особенности обучающихся.

3. Структура, оформление и составляющие рабочей программы

3.1. Рабочая программа учебного предмета должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12–14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля со всех сторон 1–2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы Приложения (при наличии).

Календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы.

Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием полных выходных данных (города и названия издательства, года выпуска, количества страниц документа (книги), если он полностью изучается).

3.2. Структура рабочей программы учебных предметов, курсов.

Рабочие программы учебных предметов, курсов должны содержать:

- планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
- содержание учебного предмета, курса
- тематическое планирование с указанием количества часов на освоение каждой темы.

Рабочие программы курсов внеурочной деятельности должны содержать:

- результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- тематическое планирование.

3.4. Структурные элементы рабочей программы педагога

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
1	2
Титульный лист	<ul style="list-style-type: none">• полное наименование образовательного учреждения;• гриф утверждения программы (приказом директора школы с указанием номера и даты);• название учебного курса, для изучения которого написана программа;• указание параллели, класса, где реализуется программа;• название города, населенного пункта;• год разработки программы
Планируемые результаты. Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса	<p>Приводятся результаты на конец обучения (на конец 9-го класса). Прописываются по годам:</p> <p>Для базового уровня результатов (ученик научится).</p> <p>Для повышенного уровня результатов (ученик получит возможность научиться).</p> <p>Система оценки планируемых результатов, выраженная в формах и видах контроля, в показателях уровня успешности (хорошо/отлично, рейтинг, портфолио и др.), особенности оценки индивидуального проекта и индивидуальных достижений обучающихся.</p> <p>В рабочие программы включать не обобщенные требования к результатам, сформулированные в ФГОС, а включать формулировки результатов из авторских программ разработчиков УМК или примерной ООП соответствующего уровня общего образования.</p>

